



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

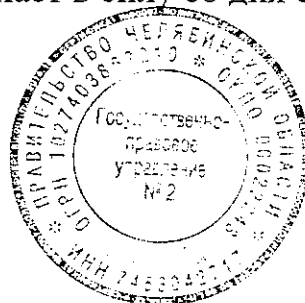
от 20.04.2016 г. № 187-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 20.04. 2016 г. № 187-П

Порядок
предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение
минеральных удобрений

1. Настоящий Порядок предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным товаропроизводителям Челябинской области (далее именуются – получатели субсидий) субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области.

3. Выплата субсидии производится в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на основании соглашения, заключенного Министерством сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство) с получателем субсидии.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений (включая налог на добавленную стоимость, без транспортных расходов) в размере 20 процентов от их стоимости.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка при соблюдении получателями субсидий следующих условий:

1) приобретение минеральных удобрений во втором полугодии предыдущего года и в первом полугодии текущего года;

2) наличие у получателя субсидии посевных площадей сельскохозяйственных культур на территории Челябинской области на 1 января текущего года;

3) внесение удобрений под сельскохозяйственные культуры открытого грунта;

4) количество внесенных минеральных удобрений в расчете на один гектар посевной площади сельскохозяйственных культур, которая была удобрена, должно составлять:

не менее двадцати килограммов действующего вещества при внесении в почву;

не менее пяти килограммов действующего вещества при проведении подкормки растений в период вегетации.

6. Для получения субсидий получатели субсидий в период с 1 августа до 1 сентября текущего года представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

2) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

3) копии договоров на приобретение минеральных удобрений;

4) копии счетов-фактур (счетов) на приобретение минеральных удобрений;

5) копии документов, подтверждающих поставку минеральных удобрений;

6) копии платежных поручений, подтверждающих оплату минеральных удобрений в полном объеме получателем субсидии;

7) копии первичных документов, подтверждающих внесение минеральных удобрений;

8) отчетность за предыдущий календарный год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, и в сроки, установленные Министерством (в случае если отчетность не была ранее представлена в Министерство);

9) копию свидетельства о регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя - для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

Документ, предусмотренный подпунктом 9 настоящего пункта, получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе. В случае если получатель субсидии не представил по собственной инициативе указанный документ, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, получает от Федеральной налоговой службы сведения о регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя.

7. Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В оригиналах документов должны быть заполнены все реквизиты, а также все строки и графы машинописным (печатным) способом или от руки.

8. Субсидии не предоставляются в случае:

1) несоблюдения условий предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) непредставления либо несвоевременного представления полного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) представления получателем субсидии неверно оформленных документов, в том числе с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению;

4) наличия процедуры ликвидации в отношении получателя субсидии или решений арбитражных судов о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

5) наличия у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

6) наличия у получателя субсидии задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии.

9. Министерство:

1) в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема документов осуществляет проверку документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, на соответствие их требованиям Порядка;

2) составляет сводный реестр получателей субсидий (далее именуется – сводный реестр) в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки документов.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, Министерством направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных для получения субсидии, с обоснованием причин отказа.

10. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных для получения субсидий, заключает соглашение с получателем субсидии (далее именуется – соглашение), предусматривающее:

1) целевое назначение субсидии;

2) обязательство получателя субсидии представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством, в сроки, установленные Министерством;

3) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

4) ответственность сторон за нарушения условий соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

5) согласие получателя субсидии на осуществление обязательной проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

11. В случае превышения общей суммы объема средств, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в текущем году, Министерство производит уменьшение размера субсидий, выплачиваемых на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений, пропорционально для всех получателей субсидии с отражением окончательных сумм субсидий в сводном реестре.

12. Для выплаты субсидий за счет средств областного бюджета на основании сводного реестра Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в сводный реестр.

При доведении дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется – дополнительный реестр) в соответствии с настоящим пунктом.

На основании реестра (дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления реестра (дополнительного реестра) формирует заявку на перечисление субсидий получателям и организует перечисление средств на расчетные счета получателей субсидий, указанные в заявлениях на предоставление субсидий.

13. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, сумма перечисленной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, готовит и направляет получателям субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

Возврат предоставленных субсидий осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате предоставленной субсидии.

14. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для получения субсидий документов, информации, сведений несут получатели субсидий.

15. В случаях, предусмотренных соглашениями, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет до 1 марта следующего финансового года.

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2016 – 2020 годах
сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидий на
возмещение части затрат на
приобретение минеральных удобрений

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявление

на предоставление субсидии на возмещение части затрат
на приобретение минеральных удобрений

(наименование получателя субсидии, муниципальный район)

просит предоставить субсидию в соответствии с Порядком предоставления в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений.

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие задолженности перед бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством сельского хозяйства Челябинской области (имеется/отсутствует)	
Наличие процедуры ликвидации в отношении получателя субсидии или заявлений в арбитражных судах о признании получателя субсидии банкротом (независимо от стадии рассмотрения судом дела о банкротстве) (имеются/отсутствуют)	

(Оборотная сторона заявления на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений)

Наличие процедур ликвидации в отношении претендента на получение субсидии (имеются/отсутствуют)	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
Наименование банка	
Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствующее наименованию, указанному в открытом в банке расчетном счете	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	
ОКТМО	

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
2. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
3. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
4. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
5. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
6. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
7. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.
8. _____ на ___ листах в ___ экземплярах.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна, оформлена правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

Дата: «___» _____

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель, глава фермерского хозяйства) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Вх. № _____ «___» _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2016 – 2020 годах сельскохозяйственным
товаропроизводителям субсидий на
возмещение части затрат на приобретение
минеральных удобрений

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение
части затрат на приобретение минеральных удобрений

ИНН _____

(наименование организации, муниципальный район)

Сельско-хозяйственные культуры	Виды минеральных удобрений	Способ внесения минеральных удобрений (в почву/ подкормка растений в период вегетации)	Удобренная посевная площадь, гектаров	Количество внесённых минеральных удобрений, тонн действующего вещества	Сумма затрат на приобретение минеральных удобрений (без транспортных расходов), рублей	Потребность в субсидиях (20 процентов затрат на приобретение минеральных удобрений), рублей	Размер субсидии к выплате*, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

* Заполняется Министерством сельского хозяйства Челябинской области.

Руководитель организации _____ Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)
М. П. (при наличии) « _____ » _____

Согласовано:

Управление по развитию растениеводства

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Отдел по финансированию целевых программ

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)